



Datum: 6. 3. 2020

Štev.del.: 013-1/2020-2

ZAPISNIK

6. seje sveta zavoda, ki je bila v četrtek, 5. 3. 2020 ob 17. uri v zbornici šole.

Prisotni člani: Tatjana Habjanič, Natalija Glažar, Urška Medved, Martina Klemen, Dragica Rozman, Peter Marčec, Albin Dobnik (seji se je pridružil pri 3. točki dnevnega reda), Vesna Mesarič Lorber, Viktorija Vrabl, Klaudija Kolarič, Aleš Sakelšek, Peter Vauda, Vladimir Abraham

Upravičeno odsotni člani:, Slavko Burjan, Ivan Ogrinc

Potrjeni dnevni red:

1. Potrditev predloga dnevnega reda
2. Pregled sklepov zadnje seje ter potrditev zapisnika
3. Poslovno poročilo za leto 2019
4. Inventurno poročilo za leto 2019
5. Finančno poročilo za leto 2019
6. Finančni načrt za leto 2020 in 2021
7. Pravila šolskega reda
8. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2019
9. Razno.

K točki 1

Predsednica Sveta zavoda ga. Tatjana Habjanič pozdravi vse prisotne in prebere dnevni red 5. seje Sveta zavoda. Dnevni red je soglasno sprejet.

K točki 2

Predsednica Sveta zavoda ga. Tatjana Habjanič prebere sklepe zadnje seje. Vsi sklepi so bili realizirani. Zapisnik zadnje seje je potrjen.

K točki 3

Ga. ravnateljica Vesna Mesarič Lorber poda Poslovno poročilo za leto 2019.(glej prilogo)

Seji se pridruži g. Albin Dobnik.

G. Albin Dobnik vpraša, če je šola dobila vsa obljubljenjena denarna sredstva od občine.

Ga. ravnateljica Vesna Mesarič Lorber pove, da je šola za leto 2019 dobila denarna sredstva.

1. SKLEP: Svet zavoda soglasno potrди Poslovno poročilo ravnateljice za leto 2019.

K točki 4

Predsednica sveta zavod ga. Tatjana Habjanič poda inventurno poročilo za leto 2019 (glej prilogo).

2. SKLEP: Svet zavoda soglasno potrди inventurno poročilo za leto 2019.

K točki 5

Finančno poročilo za leto 2019 je prisotnim članom predstavila računovodkinja ga. Klaudija Kolarič (glej prilogo) in sicer: obrazložitev bilance stanja na dan 31. 12. 2019, celotne prihodke in odhodke v letu 2019.

3. SKLEP: Svet zavoda soglasno potrди finančno poročilo za leto 2019.

K točki 6

Ga. ravnateljica Vesna Mesarič Lorber predstavi načrte za investicije v letu 2020 in 2021.

Pove, da občina letos v pogodbi ni dodala postavke sredstev za investicije, ker se letos pripravljajo investicijska dela na šoli (energetska sanacija). Pove, da se bo na šoli obnovilo ogrevanje - prešli bomo na ogrevanja s toplotno črpalko. Obnovila se bo tudi fasada na prizidku, zamenjala okna, želja pa tudi je, da se uredi podstrešje na starem delu šole.

Ga. ravnateljica Vesna Mesarič Lorber pove, da se bo naslednje šolsko leto povečalo število učencev. Problem bo prostorska stiska, saj ima šola premalo učilnic.

G. Vladimir Abraham pove , da bo vse težave predstavil naprej na občini.

4. SKLEP: Vsi prisotni člani sveta zavoda soglasno potrđijo finančni načrt za leti 2020 in 2021.

K točki 7

Pravila šolskega reda predstavi ga. Urška Medved. Pove, da so pravila že bila predstavljen na seji Svetu staršev OŠ Hajdina in strokovnih aktivih, ki jih imajo strokovni delavci naše šole in

strokovnim delavcem na pedagoški konferenci. Tako Svet staršev kot strokovni delavci šole, so dali pozitivno mnenje k predlaganim pravilom.

Predlaga še dodatek kot posledico posameznih primerov v zadnjem času, ko učenci s starši načrtujejo daljša potovanja in podobno, da se v šolska pravila doda stavek, da morajo starši v primeru daljše odsotnosti kot je npr. družinsko potovanje, podati vlogo ravnateljici.

G. Albin Dobnik pove, da se mu ne zdi prav in primerno, da se v Pravila šolskega reda dodaja nekaj, kar ni bilo predstavljeno na seji Sveta staršev in tudi potrjeno.

Ga. ravnateljica Vesna Mesarič Lorber mu pove, da po zakonu potrjuje Pravila šolskega reda Svet zavoda in ne Svet staršev. Svet staršev in strokovni sodelavci pa sodelujejo pri sestavi tega in podajo samo mnenje.

G. Peter Vauda predlaga, da se predlagani dodani stavek briše iz Pravil šolskega reda.

5. SKLEP: Člani sveta zavoda se (s predlogom g. Vaude) s tem strinjajo in potrdijo Pravila šolskega reda. Svet staršev pa bo izvedel korespondenčno sejo glede dodanega stavka.

K točki 8

Predsednica sveta zavoda ga. Tatjana Habjanič je prisotne seznanila s potekom ocenjevanja delovne uspešnosti ravnateljice.

Ga. ravnateljica Vesna Mesarič Lorber pove, da se ji v začetku leta 2021 izteka mandat. da je ne zanima samo ocena, ampak bi želela slišati tudi kakšno mnenje glede dela.

6. SKLEP: Ga. ravnateljica je dosegla 96,00 % vrednosti meril za delovno uspešnost za leto 2019.

Ga. Tatjana Habjanič pove, da moramo v jeseni objaviti razpis za prosto delovno mesto ravnateljice, saj ravnateljici 1. februarja 2021 poteče mandat. Predlaga, da bi naslednjo sejo imeli že v mesecu juniju in bi pripravili vse potrebno za razpis, ki bo objavljen v jeseni mesecu avgustu.

Vsi člani se strinjajo s predlaganim.

K točki 9

G. Albin Dobnik vpraša, zakaj ni bil priložen zapisnik zadnje seje pri vabilu za današnjo sejo.

Obrazložili smo, da je bilo veliko prilog in je prišlo do napake. Zapisnik pa je objavljen na spletni strani šole.

7. SKLEP: Zapisnik se pošlje v roku 14 dni vsem članom v pregled in potrditev.

Ga. Tatjana Habjanič se vsem zahvali za sodelovanje.

Seja je bila zaključena ob 18.15. uri.

Zapisala

Natalija Glažar

Predsednica sveta zavoda

Tatjana Habjanič